



 โรงพยาบาลราชพฤกษ์ Ratchaphruek Hospital	ประเภท : นโยบายปฏิบัติงาน Document Type : Hospital policy
	แผนก : องค์กรบริหารสูงสุด ภาวะผู้นำและทิศทาง (Department) : Governance, Leadership, Direction
	ครั้งที่แก้ไข : 00 (Revision) :
เรื่อง : นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร : HP – GLD - 016 (Document No.) Standard Type : GLD
วันที่ประกาศใช้เอกสาร : 1 ธันวาคม 2565 (Issue Date) :	หน้า/จำนวนหน้า : 1 / 6 (Page No.) :
ผู้เกี่ยวข้องที่ต้องการรับทราบ : กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับและผู้ที่ทำงานใน บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) ทุกคน	

ผู้ขออนุมัติจัดทำ	ผู้ทบทวน/ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
 (คุณจุฬารัตน์ ศรีสิงห์) เลขานุการบริษัท วันที่...07.....พฤศจิกายน.....2565....	 (นพ.ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วันที่...07.....พฤศจิกายน.....2565....	 (นายสุรณ ศรียะพันธุ์) ประธานกรรมการบริษัท วันที่...07.....พฤศจิกายน.....2565....

This document shall not be photocopied except by permission of the Management Representative


 โรงพยาบาลราชพฤกษ์ Ratchaphruek Hospital	แผนก : องค์กรบริหารสูงสุด ภาวะ ผู้นำและทิศทาง	วันที่ประกาศใช้ : 01 ธันวาคม 2565 ครั้งที่แก้ไข ; 0
เรื่อง : นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน สิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร HP – GLD - 016	หน้า : 2 / 6

ตารางประวัติการแก้ไขเอกสาร

Revision	Reviewed By	Effective Date	Details of Revision
00	คุณจุฬารัตน์ ศิริสิงห์	01 ธันวาคม 2565	จัดทำเอกสารใหม่ประกาศใช้ครั้งแรก

This document shall not be photocopied except by permission of the Management Representative

Ratchaphruek Hospital 456 Mittraphap Rd.,Muang Khon Kaen Thailand 40000

 โรงพยาบาลราชพฤกษ์ Ratchaphruek Hospital	แผนก : องค์กรบริหารสูงสุด ภาวะ ผู้นำและทิศทาง	วันที่ประกาศใช้ : 01 ธันวาคม 2565 ครั้งที่แก้ไข ; 0
เรื่อง : นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน สิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร HP – GLD - 016	หน้า : 3 / 6

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) “บริษัทฯ” ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าวด้วยการบูรณาการการบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเข้าสู่ระบบการปฏิบัติงาน การใช้แนวทางการดำเนินการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมกิจกรรมที่ส่งผลโดยตรงต่อการประหยัดพลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และปฏิบัติตามคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และโปร่งใส เป็นกลไกสำคัญที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นและดึงดูดความสนใจของผู้ลงทุน นอกจากนี้ข้อมูลด้านการเงินแล้ว ข้อมูลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social and Governance หรือ ESG) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สามารถสร้างความตระหนักให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนการสนับสนุนโครงการด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

1. วัตถุประสงค์

- 1.1. เพื่อให้พนักงานทุกคนในทุกระดับเข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการจัดการของเสียและเวชภัณฑ์ภายหลังการใช้งานที่เหมาะสม
- 1.2. เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุดและเกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า เพื่อปกป้องสมดุลของระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ตามกรอบยุทธศาสตร์ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท


2. ขอบเขต

นโยบายและแนวปฏิบัตินี้ใช้บังคับพนักงานในองค์กร ของบริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้จะมีการทบทวนนโยบายฉบับนี้อีกอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือกรณีมีเหตุอันสมควร

3. นิยาม

คำศัพท์	หมายถึง
บริษัท	บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
กรรมการ	กรรมการทุกคนในคณะกรรมการของบริษัท
ผู้บริหาร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ช่วยอาวุโสประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการฝ่าย รองผู้อำนวยการฝ่าย และผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาล
พนักงาน	ผู้บริหารทุกระดับ แพทย์ พนักงานและลูกจ้างทั้งหมดของบริษัท ทั้งที่เป็นพนักงานประจำ พนักงานจ้างชั่วคราว หรือพนักงานที่มีสัญญาจ้างกำหนดระยะเวลาการจ้างในทุกแผนก
ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Issue)	ปัญหาที่เกิดขึ้นกับสภาพแวดล้อม ซึ่งเกิดจากการกระทำของมนุษย์ โดยเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจขององค์กร แต่ไม่จำกัดประเด็นดังต่อไปนี้ การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

This document shall not be photocopied except by permission of the Management Representative

 โรงพยาบาลราชพฤกษ์ Ratchaphruek Hospital	แผนก : องค์การบริหารสูงสุด ภาวะ ผู้นำและทิศทาง	วันที่ประกาศใช้ : 01 ธันวาคม 2565 ครั้งที่แก้ไข ; 0
เรื่อง : นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน สิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร HP – GLD - 016	หน้า : 4 / 6

	<ul style="list-style-type: none"> - การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) - การตัดไม้ทำลายป่า (Deforestation) - มลพิษทางอากาศ (Air Pollution) - ของเสียและมลพิษ (Waste and Pollution)
การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)	การเปลี่ยนแปลงรูปแบบสภาพภูมิอากาศทั่วโลกหรือภูมิภาคส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ในบรรยากาศ ที่เกิดจากการใช้เชื้อเพลิง
การตัดไม้ทำลายป่า (Deforestation)	การกำจัดป่า หรือต้นไม้ และแปลงเป็นที่ดินที่ไม่ใช่ป่า
มลพิษทางอากาศ (Air Pollution)	การก่อให้เกิดสาร หรือสิ่งที่เป็นพิษต่ออากาศ
ของเสียและมลพิษ (Waste and Pollution)	สิ่งที่ทำให้สภาพแวดล้อมเป็นอันตราย หรือไม่พึงประสงค์สำหรับสิ่งมีชีวิต

4. หน้าที่และความรับผิดชอบ


4.1. คณะกรรมการบริษัท

- 4.1.1 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาอนุมัตินโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ตามขอบเขตการดำเนินธุรกิจทั้งหมด และผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดห่วงโซ่คุณค่า
- 4.1.2 กำกับ ดูแลให้การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานด้านบริษัทจดทะเบียนกำหนด
- 4.1.3 สื่อสารข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมทั้งหมดแก่สาธารณะ พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านการรายงานความยั่งยืนหรือรายงานประจำปี (56-1 One Report) เป็นประจำทุกปี

4.2. ผู้บริหาร


- 4.2.1 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม
- 4.2.2 กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินงานให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ โดยสอดคล้องกับนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม
- 4.2.3 จัดให้มีโครงสร้างผู้รับผิดชอบที่เหมาะสม พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ เพื่อกำกับดูแลและควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบบังคับ นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 4.2.4 ส่งเสริม และสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติระดับองค์กร รวมทั้งกฎหมายข้อกำหนด
- 4.2.5 ประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมทั้งด้านอากาศ น้ำ เสียง ความหลากหลายทางชีวภาพ และของเสีย รวมถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรและพลังงานในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย และแนวปฏิบัติ
- 4.2.6 สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติให้กับพนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และต้องทำให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนในหน่วยงานรับทราบนโยบายนี้

This document shall not be photocopied except by permission of the Management Representative

 <p>โรงพยาบาลราชพฤกษ์ Ratchaphruek Hospital</p>	<p>แผนก : องค์กรบริหารสูงสุด ภาวะ ผู้นำและทิศทาง</p>	<p>วันที่ประกาศใช้ : 01 ธันวาคม 2565 ครั้งที่แก้ไข ; 0</p>
<p>เรื่อง : นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน สิ่งแวดล้อม</p>	<p>หมายเลขเอกสาร HP – GLD - 016</p>	<p>หน้า : 5 / 6</p>

- 4.2.7. จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทำผิดด้านสิ่งแวดล้อมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมาตรการ
คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้รายงานข้อมูล
- 4.2.8. ติดตาม ดูแล และควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบบังคับ นโยบาย และจัดทำ
รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมประจำปี
- 4.2.9. ทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่
เกี่ยวข้องทั้งไทยและสากล
- 4.3. หน่วยงานหรือบุคคลผู้รับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อม
- 4.3.1. ขับเคลื่อนนโยบายและแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับ
บริบททางธุรกิจ
- 4.3.2. กำหนดแผนการดำเนินงาน และเป้าหมายที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัตินี้ รวมถึงเป้าหมาย
การพัฒนาย่างยั่งยืนของบริษัทด้วย
- 4.3.3. สนับสนุนและประสานงานระหว่างหน่วยงาน หรือบุคคลผู้รับผิดชอบด้านพัฒนาความยั่งยืนของ
บริษัทฯ ในการขับเคลื่อนนโยบายฉบับนี้ รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาย่างยั่งยืนของบริษัท
- 4.3.4. ให้คำแนะนำ และแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้เกิดความรู
ความเข้าใจ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่องตลอดห่วงโซ่คุณค่า
- 4.3.5. จัดให้มีการฝึกอบรม ประชาสัมพันธ์ และสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกด้านการ
อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดห่วงโซ่คุณค่าอย่างต่อเนื่อง
- 4.3.6. สร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจาก
พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทให้มี
ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 4.3.7. ติดตามและวิเคราะห์การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
- 4.3.8. รวบรวมข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมทั้งหมดตามที่ปรากฏในนโยบายและแนวปฏิบัตินี้และจัดทำรายงานผล
การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเสนอผู้บริหารระดับสูงทราบเป็นประจำทุกปี
- 4.3.9. สื่อสารข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมทั้งหมดแก่สาธารณะ พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านการรายงานความ
ยั่งยืนหรือรายงานประจำปี (56-1 One Report) เป็นประจำทุกปี
- 4.4. พนักงาน
- 4.4.1. รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้อย่างเคร่งครัด
- 4.4.2. เรียนรู้ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และนโยบายและ
แนวปฏิบัตินี้อย่างถูกต้อง
- 4.4.3. เข้าร่วมการฝึกอบรมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม
- 4.4.4. เมื่อพบกรณีกระทำผิด หรือการกระทำที่อาจเข้าข่ายฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ ให้รายงานข้อมูลหรือแจ้งข้อ
ร้องเรียนผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสของบริษัทฯ รายละเอียดปรากฏตามหน้าเว็บไซต์ และนโยบาย
การแจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)

This document shall not be photocopied except by permission of the Management Representative

 <p>โรงพยาบาลราชพฤกษ์ Ratchaphruek Hospital</p>	<p>แผนก : องค์กรบริหารสูงสุด ภาวะ ผู้นำและทิศทาง</p>	<p>วันที่ประกาศใช้ : 01 ธันวาคม 2565 ครั้งที่แก้ไข ; 0</p>
<p>เรื่อง : นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน สิ่งแวดล้อม</p>	<p>หมายเลขเอกสาร HP – GLD - 016</p>	<p>หน้า : 6 / 6</p>

5. Flow Chart กระบวนการทำงาน

- ไม่มี

6. ข้อควรระวัง/ข้อแนะนำ/สังเกตเพิ่มเติม

- ไม่มี

7. การเฝ้าติดตามและการวัดกระบวนการ

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการอ่าน ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยจะต้องหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจนำไปสู่การฝ่าฝืนนโยบายนี้ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้บริหารคอยกำกับ ติดตาม และเฝ้าระวัง

8. การทบทวนนโยบาย

บริษัทจะพิจารณาทบทวนนโยบายนี้ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ หรือตามพระราชบัญญัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมของสากล

9. เอกสารอ้างอิง

- 9.1. จรรยาบรรณและจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
- 9.2. นโยบายมาตรฐานการพัฒนายั่งยืน (GRI Sustainability Reporting Standards)
- 9.3. คู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน
- 9.4. เอกสารแนะนำตัวชี้วัดด้านความยั่งยืน (ESG Metrics) ตามกลุ่มอุตสาหกรรม" ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

10. นโยบายและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

- 10.1. นโยบายโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Structure policy) (HP-GLD-001)